

Объявление

о проведении конкурса на замещение вакантной должности заведующий отделением социальной реабилитации инвалидов Государственного бюджетного учреждения города Москвы Территориального центра социального обслуживания «Щукино»

Название организации: Государственное бюджетное учреждение города Москвы Территориальный центр социального обслуживания «Щукино»

Тип вакансии: конкурс на замещение вакантной должности.

Функциональный профиль: основной персонал

Отраслевые профили: социальная защита

Дата начала приема документов: 08.08.2019 г.

Дата окончания приема документов: 28.08.2019 г.

Ответственный: Юдина Вера Алексеевна, начальник отдела кадров.

Контактный e-mail: YudinaVA1@social.mos.ru

Телефон: 8-965-178-45-75

Категория должности: руководители

Наименование вакансии: заведующий отделением социальной реабилитации инвалидов

Предполагаемый уровень месячного дохода: 46 700,00 до 60 000,00.

Должностные обязанности:

1. Организует выполнение государственного задания по комплексной реабилитации лиц с ограничениями жизнедеятельности в нестационарной форме.
2. Осуществляет общее руководство работой отделения, контроль за деятельностью работников отделения, их условиями труда, проводит их обучение, несет ответственность за ведение документации, учет и отчетность деятельности отделения.
3. Осуществляет регулярный контроль за качеством оказания социальных услуг работниками отделения и их соответствии индивидуальным потребностям обслуживаемых граждан и инвалидов.
4. Организует выявление и учет инвалидов, нуждающихся в услугах отделения, проживающих на территории обслуживания.
5. Осуществляет контроль за сбором данных, ведением первичной учетной документации, своевременным внесением в информационную систему учета и контроля реабилитационных мероприятий лиц, с ограничениями жизнедеятельности об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА инвалида в части предоставления услуг социальной реабилитации.
6. Осуществляет контроль за подготовкой сводных ежемесячных, квартальных, полугодовых и годовых отчетов по организации работы по предоставлению инвалидам услуг комплексной реабилитации в нестационарной форме.
7. Организует взаимодействие с учреждениями здравоохранения, труда и занятости, образования и иных ведомств, а также предприятиями и организациями всех организационно-правовых форм и форм собственности в интересах решения проблем реабилитации инвалидов.

8. Принимает участие в методическом объединении заведующих отделениями социальной реабилитации инвалидов, семинарах и конференциях по тематике, связанной с реабилитацией инвалидов.
9. Принимает участие в рассмотрении жалоб и заявлений граждан по вопросам предоставления реабилитационных услуг.
10. Соблюдает этику общения с работниками и получателями социальных услуг, обращающимися за помощью в Центр.
11. Организует работу по повышению квалификации работников, проводит семинары, повышающие общий уровень профессиональных знаний, знакомит их с отечественным и зарубежным опытом социальной работы.
12. Внедряет новые виды помощи, вносит предложения руководству Центра по совершенствованию форм и методов обслуживания.

Настоятельно рекомендуется ознакомиться с:

- *Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»*
- *Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";*
- *Законом города Москвы от 9 июля 2008 г. № 34 "О социальном обслуживании населения города Москвы";*
- *постановлением Правительства Москвы от 24.03.2009 г. №215-ПП "О мерах по реализации Закона города Москвы от 9 июля 2008 г. №34 "О социальном обслуживании населения города Москвы".*

Командировки: нет

Рабочее время: 5-ти дневная рабочая неделя, в режиме гибкого рабочего времени и суммированный учет рабочего времени (ст. 102 и ст. 104 ТК РФ), согласно ежемесячному графику выхода на работу. Общий выходной день является – воскресенье. Второй выходной день устанавливается в соответствии с графиком выхода на работу. Продолжительность непрерывного отдыха не менее 42 часов (ст. 110 ТК РФ)

Расположение рабочего места: 125310 город Москва, ул. Митинская, дом 55.

Структурное подразделение: отделение социальной реабилитации инвалидов

Тип трудового договора: бессрочный

Уровень образования: высшее профессиональное образование по профилю работы

Требования к стажу работы по специальности: 1 год

Знания и навыки:

1. Знание действующего законодательства в сфере социальной защиты населения.
2. Планирование и организация работы;
3. Анализ и обобщение информации;
4. Подготовка проектов служебных документов;
5. Свободное владение оргтехникой и персональным компьютером;
6. Навыки делового общения.

Список представляемых документов для граждан РФ:

а) личное заявление на имя директора Государственного бюджетного учреждения города Москвы Территориальный центр социального обслуживания «Щукино» Нигматулина Василя Зинуровича, включающее согласие на обработку персональных данных и содержащее контактную информацию (почтовый адрес, а также адрес электронной почты и контактный телефон);

б) резюме или, по выбору кандидата, личный листок по учету кадров собственноручно заполненный и подписанный, с приложением фотографии.

в) копию трудовой книжки;

г) копии документов о профессиональном образовании;

д) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

е) по желанию кандидата – документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, иные документы и материалы;

ж) справка об отсутствии судимости за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации.

Условия конкурса:

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности заведующего отделением дневного пребывания, их соответствия установленным квалификационным требованиям.

Конкурс проводится в два этапа и заключается в оценке профессиональных и личных качеств кандидатов на замещение вакантной должности.

На первом этапе Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных ими документов, их соответствия квалификационным требованиям к должности заведующего отделением дневного пребывания, и решает вопрос о допуске претендентов к участию во втором этапе конкурса. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа лицу в их приеме.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается Конкурсной комиссией после обработки сведений, представленных претендентами.

Второй этап конкурса проводится Конкурсной комиссией с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая анализ резюме и биографии, индивидуальное интервью, в том числе видеointerview и телефонное интервью, анкетирование, включая личностные опросники, тестирование, проведение групповых дискуссий, написание эссе, реферата по вопросам, связанным с выполнением служебных обязанностей, решение профессиональных проблемных ситуаций.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов Конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалифицированных требований к соответствующей должности.

Адрес местонахождения ГБУ ТЦСО «Щукино»: г. Москва, Пятницкое шоссе, владение 6А (2 этаж каб. 240, отдел кадров, понедельник - четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 16.45, перерыв на обед с 13.00 до 13.45)